**D.021.16.2022**

**ZARZĄDZENIE NR 7/2022
DYREKTORA
OŚRODKA REHABILITACJI DZIECI NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

**W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM**

## z dnia 24 października 2022 roku

**w sprawie powołania Komisji ds. wyceny, likwidacji i kasacji składników majątku
 Ośrodka Rehabilitacji Dzieci Niepełnosprawnych w Tomaszowie Mazowieckim**

Na podstawie art. 68 oraz art. 69 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1634 ze zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

1.Do przeprowadzenia wyceny, likwidacji i kasacji składników majątku Ośrodka Rehabilitacji Dzieci Niepełnosprawnych w Tomaszowie Mazowieckim w terminie **od dnia 24 października 2022 r. do dnia 30 listopada 2022 r.** powołuję Komisję ds. wyceny, likwidacji i kasacji składników majątku Ośrodka w następującym składzie:

1. Przewodniczący – **TOMASZ WYDRA**
2. Zastępca Przewodniczącego – **KATARZYNA STAŃCZYK**
3. Członek – **WIKTOR WĘGLARSKI**
4. Członek – **MARTA JABŁOŃSKA**
5. Członek – **KAROL DZIUBA**
6. Członek – **ELŻBIETA WÓJCIAK**

2. Komisja ds. wyceny, likwidacji i kasacji, o której mowa w ust. 1 zarządzenia w terminie
**do dnia 30 listopada 2022** **r. sporządzi protokół likwidacyjny** z przeprowadzonej oceny przydatności składników majątku Ośrodka. W protokole Komisja określi wykaz zużytych lub zbędnych składników majątku, z uzasadnieniem zakwalifikowania tych składników do kategorii majątku zużytego lub zbędnego wraz z propozycją sposobu zagospodarowania tych składników. O zakwalifikowaniu składnika majątku do kategorii majątku zbędnego lub zużytego oraz o sposobie jego zagospodarowania decyduje Dyrektor Ośrodka.

**§ 2**

1. Zobowiązuję bezpośrednich użytkowników składników majątku, którym powierzono pieczę nad określoną grupą składników majątku Ośrodka do dokonania oceny przydatności posiadanych składników majątku i w razie stwierdzenia braku przydatności gospodarczej poszczególnych składników majątku **do złożenia do dnia 31 października 2022 r. pisemnego wniosku** według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 11/2018 Dyrektora Ośrodka z dnia 13 listopada 2018 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy Komisji oraz zasad przeprowadzania wyceny, likwidacji i kasacji składników majątku w Ośrodku Rehabilitacji Dzieci Niepełnosprawnych w Tomaszowie Mazowieckim.

2.Zobowiązuję bezpośrednich użytkowników składników majątku, o których mowa w ust. 1 do przygotowania do likwidacji składników majątku objętych wnioskiem o przeprowadzenie likwidacji.

**§ 3**

Nadzór nad realizacją postanowień niniejszego zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji ds. wyceny, likwidacji i kasacji składników majątku Ośrodka, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszego zarządzenia. Członków Komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne, rzetelne przeprowadzenie oceny przydatności składników majątku Ośrodka do dalszego użytkowania, zgodnie ze stanem faktycznym, a także za prawidłowe i rzetelne przeprowadzenie wyceny, likwidacji i kasacji wskazanej grupy składników majątku Ośrodka.

**§ 4**

Zasady pracy Komisji oraz zasady przeprowadzania oceny przydatności, a także wyceny, likwidacji i kasacji składników majątku Ośrodka określa zarządzenie Nr 11/2018 Dyrektora Ośrodka z dnia 13 listopada 2018 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy Komisji oraz zasad przeprowadzania wyceny, likwidacji i kasacji składników majątku w Ośrodku Rehabilitacji Dzieci Niepełnosprawnych w Tomaszowie Mazowieckim, w tym Regulamin stanowiący załącznik Nr 1 do ww. zarządzenia Nr 11/2018 Dyrektora Ośrodka.

**§ 5**

1. Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikom Ośrodka Rehabilitacji Dzieci Niepełnosprawnych w Tomaszowie Mazowieckim, zobowiązując ich do przestrzegania postanowień niniejszego zarządzenia oraz zarządzenia Nr 11/2018 Dyrektora Ośrodka z dnia 13 listopada 2018 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy Komisji oraz zasad przeprowadzania wyceny, likwidacji i kasacji składników majątku w Ośrodku Rehabilitacji Dzieci Niepełnosprawnych w Tomaszowie Mazowieckim.

2. Zobowiązuję bezpośrednich przełożonych do zapoznania podległych im pracowników
z treścią niniejszego zarządzenia.

**§ 6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.